



# Dyreværnet

CVR-nr. 33 31 73 28

Årsrapport 2025

128. regnskabsår

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger om foreningen	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse for 2025	16
Balance pr. 31.12.2025	17
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	20

## Oplysninger om foreningen

### Forening

Dyreværnet  
Islevdalvej 85  
2610 Rødovre

CVR-nr.: 33 31 73 28

Hjemstedskommune: Rødovre

Telefon: 44 94 66 95

Hjemmeside: [www.dyreværnet.dk](http://www.dyreværnet.dk)

E-mail: [info@dyrevaernet.dk](mailto:info@dyrevaernet.dk)

### Bestyrelse

Mogens Larsen (formand), Nanna Gjerding (næstformand), Heidi Svarre (kasserer), Helle Hammer (sekretær), Lars-Christian Brask, Pernille Beckmann og Céline Patricia Dejean (medarbejdervalgt repræsentant).

### Direktion

Henrik Knaack

### Bankforbindelse

Arbejdernes Landsbank

### Revision

BHA Statsautoriseret Revision A/S, Tuborgvej 32, 2900 Hellerup

### Generalforsamling

Årsrapport 2025 er godkendt på foreningens generalforsamling, den 27. april 2026

### Dirigent

---

Morten Sanddahl Jensen

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktøren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Dyreværnet.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Dyreværnet har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

Rødovre, den 17. april 2026

### Direktion

Henrik Knaack  
Direktør

### Bestyrelse

Mogens Larsen  
Formand

Nanna Gjerding  
Næstformand

Heidi Svarre  
Kasserer

Helle Hammer  
Sekretær

Lars-Christian Brask

Pernille Beckmann

Céline Patricia Dejean  
Medarbejdervalgt repræsentant

### Kritisk revisor

Jeanne Kjær

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Dyreværnet:

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dyreværnet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, med tilpasninger i forhold til foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til gældende regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven med tilpasninger som følge af samt bekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 17. april 2026  
BHA Statsautoriseret Revision A/S  
CVR-nr. 18 96 79 01

Jeppe Winding  
statsautoriseret revisor  
mne41343

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
	tkr	tkr	tkr	tkr	tkr
<b>Hovedtal</b>					
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter	35.110	46.008	36.579	21.021	21.614
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter	26.402	39.513	31.856	17.371	16.674
Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomk.	2.596	1.960	1.723	1.796	1.414
Finansielle poster, netto	690	1.298	780	-1.514	441
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	24.496	38.851	30.912	16.281	15.701
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	19.535	17.056	16.020	16.281	14.164
Årets resultat	4.960	21.795	14.893	-2.219	1.537
Anlægsaktiver	12.642	7.958	8.060	7.995	9.379
Omsætningsaktiver	56.924	54.753	32.207	16.659	19.393
Aktiver i alt	69.566	62.711	40.267	24.654	28.772
Bunden og reserveret egenkapital	2.800	2.732	2.506	2.307	2.990
Fri egenkapital	59.784	54.824	33.029	18.136	20.355
Egenkapital i alt	62.584	57.556	35.535	20.442	23.345
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	632	792	906	1.050	1.207
Kortfristede gældsforpligtelser	6.351	4.363	3.827	3.161	4.220
Passiver i alt	69.566	62.711	40.267	24.654	28.772
Antal medlemmer	8.482	8.278	6.884	5.782	3.317
Gns. antal ansatte	36,0	35,0	30,6	33,7	31,3
<b>Nøgletal</b>					
<i>Finansielle nøgletal</i>					
Overskudsgrad ved indsamlinger mv.	75,2	85,9	87,1	82,6	77,1
Administrationsprocent	7,4	7,7 *	7,3 *	8,5	6,5
Formålsprocent	55,6	37,1	43,8	77,5	65,5
Konsolideringsprocent	14,1	47,4	40,7	-10,6	7,1
Sikkerhedsmargin	202,9	225,6	158,2	94,1	113,8
Soliditetsgrad	90,0	91,8	88,2	82,9	81,1
Andel af offentlig finansiering	3,5	2,1	2,5	4,5	2,9

\*Administrationsprocent korrigeret for ekstraordinært høje arveindtægter i 2023 og 2024. Hvis disse indtægter indregnes, vil administrationsprocenten for 2024 være 4,3 og for 2023 være 4,7.

## Ledelsesberetning (fortsat)

	Nøgletal	2025	Enhed
Environment	CO2-udledning, scope 1	33,9	Metriske tons
	CO2-udledning, scope 2, lokationsbaseret	8,9	Metriske tons
	CO2-udledning, scope 2, markedsbaseret	6,3	Metriske tons
	Energiforbrug (GJ)	810	GJ
	Vedvarende energiandel (%)	38,3	%
	Vandforbrug (m3)	743,0	m3
Social	Fuldtidsarbejdsstyrke (FTE)	36,0	Full Time Equivalenter (FTE'er)
	Kønsdiversitet (%)	83,8	%
	Kønsdiversitet, øvrige ledelseslag (%)	85,7	%
	Lønforskel mellem køn (gange)	1,16	Gange
	Medarbejderomsætningshastighed (%)	11,7	%
	Sygefravær (%)	5,2	Dage/FTE
	Arbejdsulykker (antal)	2	Antal
	Trivsel blandt ansatte	93	
	Psykisk APV	93	
	Fastholdelse af medlemmer (%)	80,9	%
Governance	Bestyrelsens kønsdiversitet (%)	66,7	%
	Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder (%)	80,6	%
	Lønforskel mellem direktør og medarbejdere	2,7	Gange
Andre	Fastholdelse af frivillige (%)	36,2	%
	Sygefravær (%)	3,3	%
	Trivsel blandt frivillige	Hvert 2. år	

## Ledelsesberetning (fortsat)

Antal medlemmer er opgjort som antal registrerede medlemmer, der har betalt medlemskontingent for en periode, der løber hen over balancedagen eller påbegynder dagen efter balancedagen.

Beregning af fuldtidsarbejdsstyrke er baseret på det samlede antal løntimer i regnskabsåret omregnet til fuldtidsansatte. Frivillige medarbejdere indgår ikke i antallet.

## Ledelsesberetning (fortsat)

### Hovedaktivitet

Dyreværnet arbejder for at øge velfærden for kæledyrene i Danmark.

Dette gør vi fysisk ved at hjælpe misrøgtede dyr, mishandlede dyr samt dyr i mistrivsel til et bedre liv.

Vi arbejder desuden for at oplyse den danske befolkning om de problemer, der er på dyrevelfærdsområdet, så flere kan tilslutte sig kampen for en bedre dyrevelfærd.

Endelig arbejder vi for at ændre lovgivning, som i et bredere perspektiv kan hjælpe endnu flere dyr.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Dyreværnet øger i disse år sine aktiviteter, så vi bliver i stand til at hjælpe endnu flere kæledyr. Derfor stiger vores omkostninger naturligt også. Eftersom vi kun kan hjælpe, så langt at økonomien rækker, er det derfor afgørende vigtigt, at indtægterne også øges.

Det er en prioritet, at forholdet mellem indtægter og omkostninger skal hænge sammen - ikke mindst i lyset af, at vi selv skal skabe langt de fleste af vores indtægter. Det er desuden en prioritet at skabe et positivt resultat, dels som værn mod udsving i økonomien og dels for at konsolidere Dyreværnet, så vi er robuste. Vi anser årets resultat på 4,9 mio. kr. for tilfredsstillende i relation til ovenstående.

### Indtægtsskabende aktiviteter

Dyreværnets indtægter kan inddeles i 3 hovedområder: Donationer, indtægter ved egen virksomhed samt offentlige indtægter.

#### Donationer

Vi er afhængige af danskernes velvilje til at støtte Dyreværnets arbejde for dyrevelfærd. Vi modtager donationer i form af medlemskaber, bidrag og arv. Hertil kommer donationer fra fonde, som i deres fundats, støtter arbejdet for dyrevelfærd og endelig modtager vi støtte fra virksomheder i form af partnerskaber og donationer. Samlet udgør disse indtægter omkring 79% af Dyreværnets samlede indtægter.

#### Indtægter fra egen virksomhed

Dyreværnet har en række indtægtsskabende aktiviteter, som har til formål at understøtte økonomien. Blandt disse indtægter er omplacering af dyr, hundepension, drift af dyreklinik samt arbejde for politiet. Disse indtægter udgør 17% af de samlede indtægter.

#### Offentlige indtægter

Dyreværnet modtager støtte fra Dyrevelfærdspuljen og udlodningsmidlerne. Herudover også momscompensation. Samlet udgør disse for nuværende 3,5%.

## Ledelsesberetning (fortsat)

### Modtagne, men endnu ikke anvendte bevillinger

Dyreværnet har ikke modtaget bevillinger, som endnu ikke er anvendt.

### Formålsbestemte aktiviteter

Internatsdrift er en væsentlig del af Dyreværnets arbejde, og vi er meget tilfredse med, at vi har erhvervet et internat i Kolding. Den øgede kapacitet gør os i stand til at hjælpe endnu flere dyr, og vi håber over de kommende år at øge kapaciteten yderligere. På vores internater behandler og træner vi dyrene med henblik på omplacering til nye hjem.

Dyreværnet modtager hver eneste dag mange henvendelser fra borgere i Danmark, som er bekymrede over forhold for dyr i deres nærområde. Vores udgående tjeneste besøger adresser over hele landet med henblik på at afdække disse forhold. Hvis der er tale om kritisable forhold, gør vi, hvad der skal til for at hjælpe dyrene.

I vores mobile dyreklinikker "Frynseklivikken", hjælper vi hjemløse og udsatte borgere med deres kæledyr. Denne gruppe borgere har ofte ikke overskud til at tage deres dyr til dyrlægen. Vi opsøger borgerne dér, hvor de er og behandler dyrene på stedet.

Vi arbejder løbende på at påvirke lovgivningen til gunst for dyrene. Gennem lovgivning forbedres forholdene for alle dyr, og dermed forbedres den generelle dyrevelfærd mærkbart. Konkret har Dyreværnet blandt andet medvirket til den nye bekendtgørelse omkring sund avl for hunde.

### Økonomiske forhold i øvrigt

#### Andel af administrationsomkostninger o.l.

Så mange af Dyreværnets indtægter som overhovedet muligt skal gå til vores arbejde for dyrene. Derfor har vi et kontinuert fokus på omkostninger til administration, så disse holdes på et absolut minimum.

Vores målsætning er at holde administrationsprocenten under 10 og vi er derfor tilfredse med, at procenten for 2025 er 7,4 hvilket i øvrigt er et lille fald fra året før.

## Ledelsesberetning (fortsat)

### Egenkapitalens størrelse i forhold til planlagte aktiviteter

Dyreværnets indtægter består for langt den største del af donationer fra private borgere, fonde og virksomheder. Vi er bevidste om, at der kan være udsving i evnen til at donere, ikke mindst som følge af globale kriser. Derfor er det afgørende, at vi er i stand til at kunne imødegå disse udsving uden, at det svækker vores evne til at hjælpe dyrene eller decideret truer Dyreværnets eksistens.

Dyreværnet har i 2025 erhvervet et internat i Kolding og dette kan blandt andet lade sig gøre som følge af en solid økonomi. Det er vores hensigt at afsøge mulighederne for at øge Dyreværnets tilstedeværelse i Danmark yderligere over de kommende år.

Den nuværende egenkapital er på 62,6 mio. kr., hvilket vi finder passende i forhold til Dyreværnets aktuelle størrelse.

### Opfyldelse af øvrige stillede økonomiske målsætninger

Gennem vores daglige arbejde kan vi se, at behovet for hjælp til dyrene overstiger den kapacitet, som Dyreværnet aktuelt har. Det er vores målsætning at gøre Dyreværnet større i de kommende år og dermed at kunne hjælpe yderligere.

Aktuelt forventer vi at erhverve endnu et internat i Jylland i det kommende år.

### Usædvanlige forhold

Ingen

### Usikkerhed ved indregning og måling

Dyreværnet følger ISOBRO's eksempelregnskabsmodel, der har til formål at skabe transparens og sammenlignelighed (ISOBRO er paraplyorganisation for langt de fleste af landets NGO'er).

Vi har i øvrigt valgt at være transparente omkring vores generelle indtægter og udgifter.

Vi er desuden af den opfattelse, at der ikke er områder, hvor usikkerhed ved indregning og måling, har en væsentlig indflydelse på den samlede økonomiske bedømmelse af økonomien og regnskabet.

Vi betragter derfor usikkerhed omkring Dyreværnets regnskab for lav.

## Ledelsesberetning (fortsat)

### Fundraisingstrategi

Dyreværnet arbejder ud fra en langsigtet strategi om at skabe sikkerhed for de årlige indtægter og samtidig øge dem år for år.

Det er en målsætning at sikre, at indtægterne er så bredt funderede som muligt, så momentvis nedgang på ét område kompenseres af de andre områder.

Det er donationer fra private, fonde og virksomheder som udgør langt den største del af Dyreværnets indtægter og det er derfor også her, at langt de fleste ressourcer er allokeret til på indtægtsområdet.

### Risikostyring

Afdækning samt vurdering af risici er en løbende del af de væsentligste processer i Dyreværnets indsatser. Det er en målsætning at være på forkant, så hændelser begrænses eller elimineres.

### Medarbejdere

Vi lægger stor vægt på kvaliteten i de opgaver som Dyreværnet udfører. Dette mål realiserer vi med medarbejdere med de rette kompetencer til at udføre disse. Udover dette har det stor betydning, at den typiske medarbejder i Dyreværnet er dedikeret til arbejdet for en bedre dyrevelfærd og samtidig forstår de præmisser, en NGO eksisterer på.

Dyreværnet har tilknyttet omkring 140 frivillige og det er ligeledes vigtigt, at de kan spejle sig i Dyreværnets tilgang til løsning af opgaverne.

### Bæredygtighedsforhold

Dyreværnet følger ISOBROs eksempelregnskab og rapporterer derfor også omkring ESG.

Målsætningen er naturligvis at forbedre os på de områder hvor det er krævet og muligt. Vi er opmærksomme på, at dette er et langsigtet arbejde som vil kræve indsatser hver år.

### Miljømæssige forhold (E)

Dyreværnet har generelt optimeret markant på det miljømæssige område over de seneste år. Der er områder hvor der stadigvæk kan optimeres yderligere og disse vil have vores fokus. Et eksempel kan være overgang til eldrevne køretøjer til erstatning for de nuværende i takt med, at disse skal udskiftet.

Generelt forsøger vi at tænke mere grønt i dagligdagen, så det bliver en naturlig del at processerne.

## Ledelsesberetning (fortsat)

### Sociale forhold (S)

Det er Dyreværnets målsætning at holde medarbejderomsætningshastigheden så lav som muligt. Det samme gælder for sygefravær og arbejdsulykker.

Vi arbejder med diversitet, såvel kønsdiversitet som aldersdiversitet og er opmærksomme på, at dette er en langsigtet proces, idet vi ikke ønsker decideret at skulle udskifte medarbejderstaben for at nå målene.

Vi er tilfredse med at medarbejdertrivsel generelt er høj i Dyreværnet.

### Ledelsesmæssige forhold (G)

Dyreværnet har en kompetent bestyrelse, som i kraft af den tilstedeværende erfaring samt kvalifikationer udgør en god støtte til ledelsen med sparring i vigtige spørgsmål.

Ledelsen er sammensat af personer med høje kvalifikationer indenfor deres respektive arbejdsområder og er dermed medvirkende til at forløse den lagte strategi for Dyreværnet og i respekt for værdigrundlaget. Ledelsens tilgang til opgaven er åbenhed, tillid, ansvarlighed og imødekommenhed.

### Andre

Den frivillige indsats er en væsentlig del af Dyreværnet, hvor dedikerede mennesker vælger at donere en del af deres tid til arbejdet til kampen for en bedre dyrevelfærd. Indsatserne omfatter en mangfoldighed af forskellige opgaver, som hver især har en meget stor betydning for at Dyreværnet kan forløse sit formål.

Det er mennesker i alle aldre med vidt forskellige baggrunde og kompetencer, som alle har det tilfælles at gøre noget godt for dyrene.

### Forventninger til kommende regnskabsår

Vi forventer en fortsat positiv udvikling i Dyreværnets aktiviteter og indtægter. Vi forventer et positivt driftsresultat.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapport.

## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten for Dyreværnet for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder tilpasset foreningens særlige forhold.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Kontingenter og bidrag fra private indregnes i resultatopgørelsen på erhvervestidspunktet. Sponsorater og tilskud indtægtsføres på tidspunktet for retserhvervelsen. Arvebeløb indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået endeligt tilsagn og det er sandsynligt, at det indregnede beløb ikke skal tilbagebetales.

Indtægter i form af donationer og lignende, hvor giver har betinget sig, at alene det løbende afkast af donationen kan anvendes af organisationen, indregnes direkte på egenkapitalen. Det løbende afkast af donationen indregnes i resultatopgørelsen på realisationstidspunktet. Løbende ikke-realiserede gevinster og tab på det eller de modtagne aktiver indregnes direkte på egenkapitalen.

#### Omkostninger

Væsentlige omkostninger periodiseres pr. statusdagen.

#### Afskrivninger

Bygninger, driftsmateriel, software og inventar afskrives som den forventede brugstid.

Bygninger: 50 år

Driftsmateriel og inventar: 5 år

Software: 5 år

### BALANCEN

#### Materielle og immaterielle anlægsaktiver

Bygninger, driftsmateriel, software og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end bogført værdi.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Der er i 2014 foretaget nedskrivning af ejendommen Islevdalvej 85, 2610 Rødovre til 4,9 mio. kr. baseret på ekstern vurdering.

### Omsætningsaktiver

Varebeholdningen måles til kostpris på grundlag af vejledende gennemsnitspriser. I tilfælde hvor kostprisen overstiger anskaffelse, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender måles til nominal værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer måles til kursværdi på statusdagen.

### Gældsforpligtelser

Kreditinstitutter og andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Nøgletal

Nøgletal i ledelsesberetningen er opgjort i overensstemmelse med anbefalinger fra organisationen ISOBRO.

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker:
Overskudsgrad ved indsamlinger mv.	$\frac{\text{Resultat af indtægtskabende aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Overskudsgrad ved indsamlinger viser den andel af de i regnskabsperioden indtægtsføre midler, som er tilbage til organisationen efter at direkte henførbare omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrukket.
Administrationsprocent	$\frac{\text{Administrationsomkostninger og ikke-fordelbare fællesomkostninger} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Administrationsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til henholdsvis administration o.l. og ikke-fordelbare kapacitetsomkostninger.
Formålsprocent	$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Formålsprocenten viser den andel af organisationens samlede indtægter, der er medgået til formålsbestemte aktiviteter i regnskabsåret i form af afholdte omkostninger direkte henførbare til de pågældende aktiviteter.
Konsolideringsprocent	$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Konsolideringsprocenten viser den del af organisationens samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af organisationens formue.
Sikkerhedsmargin	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Samlede omkostninger til indtægtskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$	Sikkerhedsmarginen udtrykker i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække organisationens omkostninger.
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balance i alt}}$	Soliditetsgrad udtrykker organisationens finansielle styrke.
Andel af offentlig finansiering	$\frac{\text{Indsamlede offentlige midler} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$	Andel af offentlig finansiering udtrykker den andel af organisationens finansiering, der er baseret på tilskud mv. fra offentlige myndigheder.

## Resultatopgørelse for 2025

	<u>Note</u>	<u>2025 kr.</u>	<u>2024 kr.</u>
Indsamlede offentlige midler	1	1.216.494	984.352
Indsamlede private midler	2	27.853.585	39.539.746
Indtægter ved egen virksomhed	3	<u>6.039.539</u>	<u>5.483.553</u>
<b>Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter</b>		<b><u>35.109.618</u></b>	<b><u>46.007.651</u></b>
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	4	6.664.126	5.408.953
Omkostninger ved egen virksomhed	5	<u>2.043.236</u>	<u>1.085.814</u>
<b>Resultat af indtægtsskabende aktiviteter</b>		<b><u>26.402.256</u></b>	<b><u>39.512.884</u></b>
Administrationsomkostninger o.l.	6	<u>2.596.309</u>	<u>1.960.457</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b><u>23.805.947</u></b>	<b><u>37.552.427</u></b>
Finansielle indtægter	7	1.217.438	1.693.436
Finansielle omkostninger	8	<u>527.820</u>	<u>395.156</u>
<b>Resultat før formålsbestemte aktiviteter</b>		<b><u>24.495.565</u></b>	<b><u>38.850.707</u></b>
Formålsbestemte aktiviteter	9	<u>19.535.372</u>	<u>17.055.588</u>
<b>Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter</b>		<b><u>19.535.372</u></b>	<b><u>17.055.588</u></b>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>4.960.193</u></u></b>	<b><u><u>21.795.119</u></u></b>

### Forslag til resultatdisponering

Årets resultat foreslås overført til kapitalkontoen

**Balance pr. 31.12.2025****Aktiver**

	<u>Note</u>	<u>2025</u> <u>kr.</u>	<u>2024</u> <u>kr.</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grund og bygninger	12	8.644.037	4.055.090
Driftsmateriel og inventar	12	<u>1.149.060</u>	<u>1.108.660</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>9.793.097</u></b>	<b><u>5.163.750</u></b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Værdipapirer og likvider vedrørende fonde og legater	13	2.799.596	2.732.566
Deposita		22.500	22.500
Gældsbrief		<u>27.000</u>	<u>39.000</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>2.849.096</u></b>	<b><u>2.794.066</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>12.642.193</u></b>	<b><u>7.957.816</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Varebeholdninger		47.242	47.515
Tilgodehavender og periodeafgrænsningsposter		585.115	348.974
Værdipapirer		44.798.860	46.402.782
Likvide beholdninger		<u>11.492.701</u>	<u>7.954.104</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>56.923.917</u></b>	<b><u>54.753.375</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>69.566.110</u></b>	<b><u>62.711.191</u></b>

**Balance pr. 31.12.2025****Passiver**

	<u>Note</u>	<u>2025 kr.</u>	<u>2024 kr.</u>
<b>Egenkapital</b>			
Kapitalkonto		59.784.003	54.823.810
Båndlagt kapital		<u>2.799.596</u>	<u>2.732.566</u>
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>62.583.599</u></b>	<b><u>57.556.376</u></b>
<b>Langfristet gæld</b>			
Kreditinstitutter og lignende	14	<u>631.832</u>	<u>791.673</u>
<b>Langfristet gæld i alt</b>		<b><u>631.832</u></b>	<b><u>791.673</u></b>
<b>Kortfristet gæld</b>			
Kortfristet del af langfristet gæld	14	158.783	153.062
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.595.376	1.449.443
Anden gæld		1.435.653	1.975.555
Periodeafgrænsningsposter		<u>2.160.866</u>	<u>785.082</u>
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<b><u>6.350.679</u></b>	<b><u>4.363.142</u></b>
<b>Gæld i alt</b>		<b><u>6.982.511</u></b>	<b><u>5.154.815</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>69.566.110</u></b>	<b><u>62.711.191</u></b>

## Egenkapitalopgørelse

	<b>2025</b> <b>kr.</b>	<b>2024</b> <b>kr.</b>
Pr. 01.01	54.823.810	33.028.691
Årets resultat	<u>4.960.193</u>	<u>21.795.119</u>
<b>Pr. 31.12</b>	<b><u>59.784.003</u></b>	<b><u>54.823.810</u></b>
Båndlagt kapital	<u>2.799.596</u>	<u>2.732.566</u>
<b>Egenkapital, inkl. båndlagt kapital</b>	<b><u>62.583.599</u></b>	<b><u>57.556.376</u></b>

Den båndlagte kapital kan ikke anvendes til foreningens formål uden tilladelse fra forvalter/tilsynsførende.

## Noter

	<b>2025</b> <b>kr.</b>	<b>2024</b> <b>kr.</b>
<b>1. Indsamlede offentlige midler</b>		
Udlodningsmidler, driftstilskud	404.365	349.755
Momskompensation	351.169	289.458
Dyrevelfærdspuljen	318.163	345.139
Kattevelværdspuljen	142.798	0
	<b><u>1.216.494</u></b>	<b><u>984.352</u></b>

De modtagne udlodningsmidler er anvendt i overensstemmelse med foreningens formål.

**2. Indsamlede private midler**

Medlemskontingenter	1.772.600	1.643.850
Fonde og legater	3.847.580	1.960.141
Arv	10.505.555	25.495.275
Øvrige bidrag	11.727.850	10.440.480
	<b><u>27.853.585</u></b>	<b><u>39.539.746</u></b>

**3. Indtægter ved egen virksomhed**

Salg af varer i butik	179.361	178.765
Hundepension	995.785	830.686
Frynseklinikken	252.500	257.240
Hitte- og notitsdyr	845.205	840.197
Formidling af dyr	1.371.335	1.364.899
Dyrlægeklinik	2.395.353	2.011.766
	<b><u>6.039.539</u></b>	<b><u>5.483.553</u></b>

**4. Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter**

Andre eksterne omkostninger	3.953.064	3.672.749
Personaleomkostninger, jf. note 10	2.638.021	1.682.238
Af- og nedskrivninger, jf. note 11	73.041	53.966
	<b><u>6.664.126</u></b>	<b><u>5.408.953</u></b>

	<b>2025</b> <b>kr.</b>	<b>2024</b> <b>kr.</b>
<b>5. Omkostninger ved egen virksomhed</b>		
Andre eksterne omkostninger	775.930	17.585
Personaleomkostninger, jf. note 10	<u>1.267.306</u>	<u>1.068.229</u>
	<b><u>2.043.236</u></b>	<b><u>1.085.814</u></b>
<b>6. Administrationsomkostninger o.l.</b>		
Andre eksterne omkostninger	863.439	457.285
Personaleomkostninger, jf. note 10	1.723.149	1.498.272
Af- og nedskrivninger, jf. note 11	<u>9.721</u>	<u>4.900</u>
	<b><u>2.596.309</u></b>	<b><u>1.960.457</u></b>
<b>7. Finansielle indtægter</b>		
Dagsværdiregulering af værdipapirer o.l.	645.637	1.463.595
Renteindtægter	<u>571.802</u>	<u>229.841</u>
	<b><u>1.217.438</u></b>	<b><u>1.693.436</u></b>
<b>8. Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger	50.451	0
Andre finansielle omkostninger	<u>477.368</u>	<u>395.156</u>
	<b><u>527.820</u></b>	<b><u>395.156</u></b>
<b>9. Formålsbestemte aktiviteter</b>		
Andre eksterne omkostninger	6.182.838	4.948.060
Personaleomkostninger, jf. note 10	12.853.622	11.502.254
Af- og nedskrivninger, jf. note 11	<u>498.913</u>	<u>605.274</u>
	<b><u>19.535.372</u></b>	<b><u>17.055.588</u></b>

	<u>2025</u> <u>kr.</u>	<u>2024</u> <u>kr.</u>
<b>10. Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	16.846.467	14.294.461
Pensionsomkostninger	1.311.726	1.155.237
Andre sociale omkostninger	<u>323.904</u>	<u>301.295</u>
	<b><u>18.482.098</u></b>	<b><u>15.750.993</u></b>
 Personaleomkostninger er fordelt således:		
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	2.638.021	1.682.238
Omkostninger ved egen virksomhed	1.267.306	1.068.229
Formålsbestemt aktivitet	12.853.622	11.502.254
Administrationsomkostninger	<u>1.723.149</u>	<u>1.498.272</u>
	<b><u>18.482.098</u></b>	<b><u>15.750.993</u></b>
 Heraf samlet vederlag til bestyrelse	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>
 Dyreværnet har som politik, ikke at oplyse enkelte ansattes løn og pension. Direktionen består kun af en person og dennes løn ville derfor kunne udledes af oplysninger om vederlag til direktionen.		
 Gennemsnitligt antal medarbejdere (Årsværk)	<b>36,0</b>	<b>35,0</b>

	<b>2025</b> <b>kr.</b>	<b>2024</b> <b>kr.</b>
<b>11. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	581.675	659.771
Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>0</u>	<u>4.369</u>
	<b><u>581.675</u></b>	<b><u>664.140</u></b>
Af- og nedskrivninger er fordelt således:		
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	73.041	53.966
Omkostninger ved egen virksomhed	0	0
Formålsbestemt aktivitet	498.913	605.274
Administrationsomkostninger	<u>9.721</u>	<u>4.900</u>
	<b><u>581.675</u></b>	<b><u>664.140</u></b>

Af- og nedskrivninger af bygninger er i lighed med sidste år fordelt dels ved direkte fordeling for så vidt angår de bygninger, der alene anvendes til ét formål, og dels på baggrund af de fordelingsnøgler, der tager udgangspunkt i et beregnet gennemsnitligt antal medarbejdere knyttet til det pågældende formål, jf. fordelingen af personaleomkostninger, og et fastsat areal-normaltal for en fuldtidsansat medarbejder.

Af- og nedskrivninger af andre anlæg, driftsmateriel og inventar er i lighed med sidste år fordelt dels ved direkte fordeling for så vidt angår de aktiver, der alene anvendes til ét formål, og dels på baggrund af de fordelingsnøgler, der tager udgangspunkt i fordelingen af personaleomkostninger på aktiviteterne korrigeret for intensiteten i brugen af den pågældende arkivtype.

## 12. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
<b>Kostpris 01.01.2025</b>	<b>17.006.961</b>	<b>6.016.390</b>
Tilgang	4.783.360	427.663
Afgang	<u>0</u>	<u>3.891.448</u>
<b>Kostpris 31.12.2025</b>	<b><u>21.790.321</u></b>	<b><u>2.552.605</u></b>
<b>Af- og nedskrivninger 01.01.2025</b>	<b>12.951.871</b>	<b>4.907.730</b>
Årets afskrivninger	194.413	428.935
Tilbageførsel ved afgang	<u>0</u>	<u>3.933.119</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31.12.2025</b>	<b><u>13.146.284</u></b>	<b><u>1.403.545</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025</b>	<b><u>8.644.037</u></b>	<b><u>1.149.060</u></b>

	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
<b>13. Båndlagt kapital</b>		
Primo	2.732.566	2.505.876
Årets værdiregulering	67.030	226.690
Årets frigivne kapital	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Båndlagt kapital ultimo</b>	<u><b>2.799.596</b></u>	<u><b>2.732.566</b></u>

#### 14. Kreditinstitutter og lignende

Nykredit Realkredit:

Opr. 3.123. – var (Restløbetid 5 år)	<u><b>790.615</b></u>	<u><b>944.735</b></u>
Langfristet del	<u>631.832</u>	<u>791.673</u>
Kortfristet del	<u>158.783</u>	<u>153.062</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Sanddahl Jensen

### Underskriver

På vegne af: Dyreværnet

Serienummer: 58b532ba-689f-4870-a69f-20ceb0c4c2c5

IP: 31.3.xxx.xxx

2026-04-30 13:14:30 UTC



## Mogens Rohde Larsen

### Underskriver

På vegne af: Formand Dyreværnet

Serienummer: 0139b178-e7eb-4363-9f63-b4ea6b4b5c79

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-04-30 13:20:57 UTC



## Helle Hammer

### Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem Dyreværnet

Serienummer: 61281cb7-6b8e-4844-b624-f0b107bd2629

IP: 176.22.xxx.xxx

2026-04-30 13:21:19 UTC



## Nanna Gjerding

### Underskriver

På vegne af: Næstformand Dyreværnet

Serienummer: 7068a88a-1e64-411c-abfa-0a36ce959662

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-04-30 13:27:55 UTC



## Lars-Christian Brask

### Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem Dyreværnet

Serienummer: a4d4321e-0b90-4263-b8dc-4ec8955e4744

IP: 93.163.xxx.xxx

2026-04-30 13:37:19 UTC



## Pernille Beckmann

### Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem Dyreværnet

Serienummer: pba@greve.dk

IP: 93.161.xxx.xxx

2026-04-30 14:13:58 UTC

Penneo dokumentnøgle: 61C3T-F8UUF-QJU76-KFASG-AHUJ3-46NDS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Céline Patricia Dejean

### Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem Dyreværnet

Serienummer: abfc2787-4ddd-4a77-a65c-e9f67c79c745

IP: 37.169.xxx.xxx

2026-04-30 15:13:20 UTC



## Henrik Knaack

### Underskriver

På vegne af: Direktør

Serienummer: f67cb7eb-ddc7-46f2-83f3-d3a35342e510

IP: 31.3.xxx.xxx

2026-05-01 06:12:32 UTC



## Jeanne Kjær

### Underskriver

På vegne af: Dyreværnet

Serienummer: 0a827925-dd2d-4421-b369-02952a0eef5a

IP: 31.3.xxx.xxx

2026-05-01 06:34:18 UTC



## Jeppe Winding

### Underskriver

På vegne af: BHA Statsautoriseret Revision A/S

Serienummer: fe568cb4-9621-41ca-9b28-4d4ac1337d1d

IP: 92.241.xxx.xxx

2026-05-01 08:16:05 UTC



## Heidi Svarre Pedersen

### Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem Dyreværnet

Serienummer: 9f606733-e654-42c5-96a7-65cdd5aa8c89

IP: 152.115.xxx.xxx

2026-05-01 09:54:15 UTC



Penneo dokumentnøgle: 61C3T-R8UUF-QJU76-KFASG-AHUJ3-46NDS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.